

Akran Değerlendirme Raporu

GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ

Spor Yöneticiliği Bölümü

Hazırlayanlar

Akran Bölümü: Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

Spor Yöneticiliği Bölümü 2018 yılında Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu bünyesinde kurulmuş olup halen normal öğretim ve ikinci öğretim programlarıyla eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Spor Yöneticiliği Bölümünün amacı; spora üst düzeyde yetenekli, yönetme ve yönlendirme yeteneğine sahip, insanlarla iyi iletişim kurabilen, ekip halinde çalışmaktan hoşlanan ve sorumluluk sahibi kişiler yetiştirmektir. Bölümde ağırlıklı olarak spor yönetimi ve organizasyonu ile spor işletmeciliği alanlarında eğitim öğretim verilir. Bu bölümden mezun olan öğrencilerimiz, amatör ve profesyonel liglerdeki spor kulüplerinde, Gençlik Hizmetleri ve Spor Genel Müdürlüğüne bağlı İl ve İlçe Müdürlüklerinde, kamu ve özel kuruluşlarla ilgili her türlü spor tesislerinde, sporcu eğitim merkezlerinde, özel spor kurslarında çalışabilmektedirler.

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Özel Yetenek Sınavı: Spor Yöneticiliği Bölümü 2025-2026 eğitim-öğretim yılında Spor Yöneticiliği başvuruları için Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) Klavuzu ile tercih sistemiyle öğrenci alınacaktır.

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

3/8/2009 tarihli ve 27308 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Gümüşhane Üniversitesi Çift Ana Dal Lisans ve Yan Dal Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır. Bu bağlamda bölümümüzde çift ana dal, yan dal uygulanmamaktadır.

Kurum İçi Yatay Geçiş

1. Kurum içi yatay geçişler; bir fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokulunun kendi bünyesindeki veya üniversite içinde yer alan diğer fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokulunun bünyesindeki eşdeğer düzeydeki diploma programları arasında ilgili yönetim kurulu tarafından belirlenen kontenjanlar dahilinde yapılabilir.
2. Üniversite bünyesindeki aynı düzeyde fakat farklı merkezi yerleştirme puan türü ile öğrenci kabul eden diploma programları arasında yatay geçiş başvurusu yapılabilmesi için, öğrencinin merkezi sınava girdiği yıl itibarıyla geçmek istediği diploma programı için geçerli olan puan türünde aldığı merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği diploma programına eşdeğer yurt içindeki diğer üniversitelerin diploma programlarının en düşük taban puanından az olmaması ve genel akademik not ortalamasının en az 3.00 olması şartı aranır.
3. Kurum içi yatay geçiş yapan öğrencilerin, önceden almış oldukları derslerin harf notları, karşılık sayılan dersler için geçerli sayılır ve bu notlar ortalamaya katılır

Kurumlar Arası Yatay Geçiş

1. Kurumlar arası yatay geçiş yükseköğretim kurumlarının aynı düzeydeki eşdeğer diploma programları arasında ve Yükseköğretim Kurulu tarafından yayınlanan kontenjanlar çerçevesinde yapılır.
2. Kurumlar arası yatay geçiş için öğrencinin, kayıtlı olduğu programda bitirmiş olduğu dönemlere ait genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 60 olması şarttır.

Yatay geçişle gelen öğrencilerin önceki diploma programından aldığı ve başarılı olduğu derslerin intibakının yapılarak, bu derslere ilişkin daha önce alınan notlar transkripte işlenir. ANO ve AGNO'lar buna göre hesaplanır.

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Üniversitemizde örgün eğitim veren bir yükseköğretim programına kayıtlı, tam zamanlı öğrenciler Erasmus Öğrenim hareketliliğinden yararlanabilirler

Öğrenciler, Gümüşhane Üniversitesinin diğer Yükseköğretim Kurumları ile yapmış olduğu Farabi Değişim Protokolleri kapsamında bir ya da iki yarıyılına öğrenimlerini üniversitemizde devam ettirebilirler. Aynı zamanda anlaşmalı olduğumuz diğer üniversitelerden bir ya da iki yarıyılına öğrenimlerini üniversitemizde sürdürebilirler

Mevlâna Değişim Programı, yurtiçinde eğitim veren yükseköğretim kurumları ile yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini mümkün kılan bir programdır. 23 Ağustos 2011 tarih ve 28034 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Yönetmelik ile birlikte yurt dışındaki yükseköğretim kurumları ile ülkemizdeki yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişiminin önü açılmıştır. Değişim programına katılmak isteyen öğrenciler en az bir en fazla iki yarıyıl eğitim için programdan faydalanabilirler

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Bu program mezunları, formasyon almak koşuluyla KPSS'den gereken puanı almaları durumunda Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) tarafından beden eğitimi ve spor öğretmeni olarak atanmaktadır. Ayrıca amatör ve profesyonel liglerdeki spor kulüplerinde, Gençlik Hizmetleri ve Spor Genel Müdürlüğüne bağlı İl ve İlçe Müdürlüklerinde, kamu ve özel kuruluşlarla ilgili her türlü spor tesislerinde, sporcu eğitim merkezlerinde ve özel spor kurslarında çalışabilmektedir.

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Her ders için ara sınav ve yarıyıl sonu sınavına tabi tutulurlar. Başarı notuna, ara sınavın katkısı %40, yarıyıl sonu sınavının katkısı %60 şeklindedir. Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir. Yarıyıl sonu sınavından en az 45 puan alma zorunluluğu vardır. Bir dersten AA, BA, BB, CB ve CC harf notlarından birini alan öğrenciler o dersi başarmış sayılır. Ayrıca, bir yarıyıla ait not ortalaması en az 2.00 olan öğrenciler, DC harf notu aldıkları derslerden de başarılı sayılır. Öğrenciler, her yarıyılın sonunda, o yarıyıla ait tüm derslerden bütünleme sınavına girebilir.

Öğrenci not değerlendirme yöntemlerinde şeffaflık, adalet ve tutarlılığın sağlanmasında, Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin Madde 25 ve Madde 26'da belirtilen hususlar temel alınmaktadır. Yönetmelik gereği belirlenen esasların dışına çıkılmamaktadır.

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Lisans diploması verilebilmesi için, öğrencinin genel not ortalamasının en az 2.00 olması gerekir. Üniversite öğrenciliği süresince uyarma dışında disiplin cezası almamış olmak kaydıyla, bir yarıyıl sonunda en az normal ders yükü ile o yarıyılın not ortalaması 3.00- 3.50 olan öğrenciler onur öğrencisi, 3.51-4.00 arasındaki öğrenciler yüksek onur öğrencisi listesine geçerek mezun olur ve durumları diplomalarında belirtilir.

(2) Diplomanın ön yüzü, Dekan/Müdür ve Rektör, arka yüzü Öğrenci İşleri Daire Başkanı tarafından imzalanır.

(3) Sağlık Yüksekokulu ve Sağlık Meslek Yüksekokulu bölüm ve programlarından mezun olan öğrencilerin diplomaları ayrıca Sağlık Bakanlığınca tescil edilir.

(4) Milli Eğitim Bakanlığınca öğretmen olarak atanabilecek lisans mezunları ile Üniversitenin lisans öğrencilerine, Yükseköğretim Kurulunun belirlediği esaslar çerçevesinde, öğretmenlik sertifika programları uygulanır.

(5) Başka bir Üniversiteden nakil yoluyla gelen öğrencilerin lisans diploması alabilmeleri için son iki yarıyılı Üniversitede okumuş olmaları gerekir.

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Spor Yöneticiliği Bölümünün amacı; spora üst düzeyde yetenekli, yönetme ve yönlendirme yeteneğine sahip, insanlarla iyi iletişim kurabilen, ekip halinde çalışmaktan hoşlanan ve sorumluluk sahibi kişiler yetiştirmektir. Bölümde ağırlıklı olarak spor yönetimi ve organizasyonu ile spor işletmeciliği alanlarında eğitimöğretim verilir. Bu bölümden mezun olan öğrencilerimiz, amatör ve profesyonel liglerdeki spor kulüplerinde, Gençlik Hizmetleri ve Spor Genel Müdürlüğüne bağlı İl ve İlçe Müdürlüklerinde, kamu ve özel kuruluşlarla ilgili her türlü spor tesislerinde, sporcu eğitim merkezlerinde, özel spor kurslarında çalışabilmektedirler.

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Programdan mezun olanlar; ülkemizin turistik otel, motel ve tesislerinde, özel spor salonlarında ve işletmelerinde sağlıklı yaşam adıyla toplumsal yaşamda yer alan faaliyetlerin organizasyonunda, ayrıca ilgili kanun gereği, bünyelerinde beş yüzden fazla işçi ve memur çalıştıran özel ve kamu kuruluşlarında ve herhangi bir birimin sportif faaliyetlerinin organizasyon ve uygulamalarında görev alabileceklerdir.

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

Fakültemiz; Aklın ve bilimin rehberliğine dayanarak, yenilikçi, gelişmelere açık olarak teknolojik atılımları yakından takip eden bir vizyonu benimsemektedir. Spor bilimleri ve teknolojileri alanında dünya üniversiteleri ile rekabet eden öncü ve lider bir kurum olmayı hedefleyerek çağdaş spor eğitimi ve öğretimi programlarını yürütmektedir. Fakültemiz; sağlıklı ve yaşam kalitesi yüksek bireylerden oluşturulmuş bir ülke vizyonunu temel alarak çağdaş, evrensel değerlere sahip, kazandığı bilgi ve becerileri uygulamaya yansıtabilen üstün nitelikli beden eğitimi ve spor öğretmeni, antrenör ve spor yöneticisi yetiştirmeyi amaç edinmiştir.

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Program Gençlik ve Spor İl Hizmetleri, Milli Eğitim Müdürlükleri gibi kurumlarla ortak bir süreç yönetmektedir.

2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Programa ait ders programları, sınav takvimleri veya programları fakülteye ait web sitesinde paylaşılmaktadır.

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Programın iç ve dış paydaşları uygun aralıklarla güncellenmektedir

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış

bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

- 1.Spor yöneticiliği ünvanını kazanmış olmak
- 2.Yönetim bilimi alanına hakim olmak
- 3.Spor yönetimi alanında uzman olmak
- 4.Liderlik vasıfları kazanmak
- 5.Beden eğitimi ve spor konularına hakim olmak
- 6.Sportif branşları uygulayabilmek
- 7.Yönetici vasıflarına sahip olmak
- 8.Alan dışı derslere hakim olmak
- 9.Antrenman konularına hakim olmak
- 10.Ekonomi konularına hakim olmak
- 11.Türk ve dünya yönetim yapısını bilmek

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

- (1) Her ders için her yarıyıl da en az bir ara sınav yapılır.
- (2) Ara sınavın harf notuna katkısı % 40'tır. Bir ara sınav yapılması halinde % 40'ı, birden fazla ara sınav ve yarıyıl çalışması yapılması halinde, bu sınavların veya yarıyıl içi çalışmalarının yüzdelik oranlarının toplamının harf notuna katkısı % 40'ı geçmeyecek şekilde dersin öğretim üyesi tarafından belirlenir.
- (3) Yarıyıl içi çalışmalar ve takvimi, yarıyıl başında bölüm başkanlığınca ilgili kurula sunulur ve öğrenciye duyurulur. Bir sınıfın dersleri için bir günde ikiden fazla sınav yapılmayacak şekilde program hazırlanır.
- (4) Ara sınavlar sekizinci haftada yapılır, bu hafta ders yapılmaz. Notlar sınavların bitiş tarihinden itibaren en geç on beş gün içerisinde ilan edilir.
- (5) Proje, bitirme çalışması ve seminer dersleri için ara sınav yapılmaz.
- (6) Sağlık yüksekokullarında ve sağlık hizmetleri meslek yüksekokullarında klinik, saha çalışması gibi uygulamalı meslek derslerinin uygulama notunun harf notuna katkısı %50'dir. Ara sınav ve yarıyıl sonu sınavının ağırlıklı ortalamasının % 50'si ile uygulama notunun % 50'si alınarak harf notu hesaplanır.

Yarıyıl sonu sınavları, bölüm başkanlığı veya fakülte dekanlığınca ilan edilen yer, tarih ve saatlerde iki haftaya yayılarak yapılır ve bu konuda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına da bilgi verilir.

- (2) Yarıyıl sonu sınavının harf notuna katkısı %60'tır. Yarıyıl sonu sınavında 100 üzerinden en az

45 puan alma zorunluluğu vardır. Yarıyıl sonu sınavına girmeyen veya bu sınavdan en az 45 puan alamayan öğrencilerin, ara sınav ve yarıyıl içi çalışmaları değerlendirmeye katılmaz ve bu öğrenciler FF harf notu ile değerlendirilir.

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Spor Yönetimi alanında lisans derecesi elde edebilmek için öğrencilerin programda alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerin (Toplam 240 AKTS Karşılığı) tümünü başarıyla tamamlamak ve genel not ortalamasının 4.00 üzerinden en az 2.0 ağırlıklı not ortalaması elde etmeleri gerekmektedir. Öğrenci not değerlendirme yöntemlerinde şeffaflık, adalet ve tutarlılığın sağlanmasında, Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin Madde 25 ve Madde 26'da belirtilen hususlar temel alınmaktadır. Yönetmelik gereği belirlenen esasların dışına çıkılmamaktadır. Bu bağlamda mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin program çıktıları öğrenci bilgi sistemi üzerinden takip edilmektedir.

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Ölçme değerlendirme sistemleri şeffaf bir şekilde yönetmeliğe uygun bir şekilde gerçekleştirilmektedir

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Programın gelişimine yönelik bütün veriler sistematik bir biçimde toplanmış ve arşivlenmiş bir şekilde fakülte bünyesinde tutulmaktadır.

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Programa ait eğitim müfredatı bologna sistemi üzerinde şeffaf bir şekilde bulunmaktadır

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Eğitim planında kullanılan bütün eğitim yöntemleri müfredata uygun bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Kullanılan eğitim yöntemleri bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmektedir

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Eğitim planının uygulanmasını güvence altına almaya ve gelişimini sağlamaya yönelik olarak programımız bologna sürecine dahildir.

5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Eğitim planı içinde temel bilim eğitime yönelik bilimsel araştırma teknikleri dersi bulunmaktadır.

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

meslek eğitime yönelik mesleki ingilizce, spor işletmeciliği, spor yönetimi, sporda etkinlik yönetimi gibi dersler bulunmaktadır.

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Genel eğitime yönelik ortak dersler ders müfredatında bulunmaktadır

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Öğrenciler edindikleri becerileri "Spor Yönetimi Uygulaması" dersi kapsamında deneyimleyip hazır hale gelmektedir.

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Programa ait üç doçent, bir doktor öğretim üyesi ve iki araştırma görevlisi bulunmaktadır.

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip alanında uzman kişilerden oluşmaktadır

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yök tarafından belirlenen normlarca uygulanmaktadır.

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Sınıf, laboratuvar, tesis ve malzemeler eğitim programına uygun ve yeterlidir.

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Fakültemiz Bağlarbaşı mahallesinde bulunan Gümüşhane Üniversitesi Merkez Kampus alanı içerisinde kendi binasında hizmet vermektedir. Sosyal alan olarak öğrencilerin kampus içerisinde her türlü sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılayacak yurt, üniversite merkez kütüphanesi, alışveriş merkezi, yemekhane, spor alanları, sosyal tesis vb. bulunmaktadır.

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Sınıflar yeterli teknolojik altyapıya sahip olup modern altyapı sistemlerini bilimsel ve eğitsel açıdan desteklemektedir.

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Kampüs merkezinde bulunan kütüphane ve fakülteye ait olan kütüphane öğrencilerin eğitim

amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterlidir

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Fakülte içerisinde engellilere yönelik altyapı düzenlemesi yapılmış ve yeterlidir.

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Üniversitenin idari desteği program kalitesini ve sürdürülebilirliğini sağlayacak düzeydedir.

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Kaynaklar öğretim kadrosunu tutacak ve gelişimini sağlayacak düzeydedir.

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Programın için gereken altyapıyı temin etmeye yetecek parasal kaynak üniversite idaresi tarafından sağlanmaktadır.

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Program gereksinimlerini sağlayacak destek personelleri yeterli sayı ve niteliktedir

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Fakülte ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Programdan mezun olan öğrenciler aldıkları eğitim sayesinde mesleklerine yönelik yeterliliğe sahip olarak gerekli nitelikleri karşılamaktadır.

SONUÇ SONUÇ

Fakültemizin temel eğitim faaliyetlerine kendi binasında devam etmektedir. Uygulamaları eğitimler ise yerleşke alanı içerisindeki spor tesislerinde gerçekleştirilecektir. Programın gelişimine yönelik öğretim kadrosunun genişletilmesi, sosyal faaliyetlerin çoğalması ve mezun öğrenci sayımızı çoğaltarak eğitim ve öğretimin sürdürülebilirliğini arttırmayı amaçlamaktayız.

