

GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU
OKUL DENEYİMİ VE ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI (STAJ) YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı, öğretmen adaylarının öğretmenlik mesleğine daha iyi hazırlanmalarını, öğrenimleri süresince kazandıkları genel kültür, özel alan eğitimi ve öğretmenlik mesleği ile ilgili bilgi, beceri, tutum ve alışkanlıklarını gerçek bir eğitim-öğretim ortamı içinde kullanabilme yeterliliği kazanmalarını sağlayacak uygulama çalışmalarına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönerge, Gümüşhane Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu öğrencilerinin Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi ve özel eğitim ve öğretim kurumlarında yapacakları Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği mesleki uygulama çalışmalarının amaç, ilke ve yöntemlerini kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönerge;

- a) 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili hükümleri,
- b) Gümüşhane Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği,
- c) Öğretmen adaylarının Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı Eğitim-Öğretim kurumlarında yapacakları öğretmenlik uygulamasına ilişkin yönerge hükümlerine göre hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu yönergede adı geçen;

- a) **Bölüm Uygulama Koordinatörü:** Yüksekokul – uygulama okulu işbirliği sürecinde, bölüm öğretmenlik uygulamaları ile ilgili yönetim işlerini planlayan ve yürüten öğretim elemanını,
- b) **Milli Eğitim Müdürlüğü Uygulama Koordinatörü:** Öğretmen adaylarının okullarda yapacakları uygulama etkinliklerinin, Yüksekokul ve okul koordinatörleriyle birlikte planlanan esaslara göre yürütülmesini sağlayan, ilde İl Milli Eğitim Müdürü veya yardımcısı, ilçede İlçe Milli Eğitim Müdürü ya da Şube Müdürü,
- c) **Okul Deneyimi Dersi (1T + 4U = 3 Kredi):** Öğretmen adaylarına, okul örgütü ve yönetimi ile okullardaki günlük yaşamı tanıma, eğitim ortamlarını inceleme, ders dışı etkinliklere katılma, deneyimli öğretmenleri görev başında gözleme, öğrencilerle bireysel ve küçük gruplar halinde çalışma ve kısa süreli öğretmenlik deneyimleri kazanma olanağı veren, onların öğretmenlik mesleğini doğru algılayıp benimsemelerini sağlayan Yüksekokul öğretim programlarında yer alan dersleri,
- d) **Öğretmen Adayı:** Beden Eğitimi Öğretmenliği programına devam eden öğretmeni olacağı öğretim düzeyi ve alanında, okul ortamında, öğretmenlik uygulaması yapan Yükseköğretim Kurumu öğrencisini,
- e) **Öğretmenlik Uygulaması Dersi (2T + 6U = 5 Kredi) :** Öğretmen adaylarına, öğretmeni olacağı alanda ve öğretim düzeyinde, bizzat sınıf içinde öğretmenlik becerisi kazandıran ve belirli bir dersi ya da dersleri planlı bir şekilde öğretmesini sağlayan, uygulama etkinliklerinin tartışılıp değerlendirildiği dersi,
- f) **Uygulama Okul Müdürü:** Okuldaki uygulama etkinliklerinin belirlenen esaslara uygun olarak yürütülmesini sağlayan Okul Müdürünü,

- g) **Uygulama Okul Koordinatörü:** Okulundaki uygulama etkinliklerinin belirlenen esaslara uygun olarak yürütülmesini sağlayan Okul Müdürünü,
- h) **Uygulama Okulu:** Öğretmenlik uygulamalarının yürütüldüğü, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi, özel, yatılı-pansiyonlu ve gündüzlü, okul öncesi, ilköğretim, genel ve mesleki orta öğretim, özel eğitim ile çıraklık ve yaygın eğitim kurumlarını,
- i) **Uygulama Öğretim Elemanı:** Alanında deneyimli ve öğretmenlik formasyonuna sahip, öğretmen adaylarının uygulama çalışmalarını planlayan, yürüten ve değerlendiren Yükseköğretim Kurumu öğretim elemanını,
- j) **Uygulama Öğretmeni:** Uygulama okulunda görevli, öğretmenlik formasyonuna sahip, alanında deneyimli öğretmenler arasından seçilen, öğretmen adayına öğretmenlik mesleğinin gerektirdiği davranışları kazanmasında rehberlik ve danışmanlık yapan sınıf veya ders öğretmenini,
- k) **Yüksekokul:** Öğretmen yetiştiren Yüksekokulu,
- l) **Yüksekokul Uygulama Koordinatörü:** Öğretmen adaylarının okullarda yapacakları uygulama etkinliklerinin, öğretim elemanı, Milli Eğitim Müdürlüğü koordinatörü ve Uygulama Okulu Koordinatörü ile birlikte planlanan ve belirlenen esaslara göre yürütülmesini sağlayan sorumlu Yüksekokul Müdür Yardımcısını, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Öğretmenlik Uygulaması İlkeleri

MADDE 5- (1) Öğretmenlik uygulaması aşağıdaki ilkeler doğrultusunda planlanır, programlanır ve yürütülür.

- a) **Kurumlar arası işbirliği ve koordinasyon ilkesi:** Öğretmenlik uygulamasına ilişkin esaslar Milli Eğitim Bakanlığı ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından ortaklaşa belirlenen esaslara dayalı olarak Milli Eğitim Müdürlüğü ve Yüksekokul koordinasyonunda yürütülür.
- b) **Okul Ortamında Uygulama İlkesi:** Öğretmenlik uygulamaları, öğretmen adaylarının öğretmeni olacağı öğretim düzeyinde, alanlarına uygun gerçek etkileşim ortamından, okulun bulunduğu yerdeki Milli Eğitim Müdürlüğü ile Yüksekokul Müdürlüğü tarafından belirlenen Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi, özel, yatılı-pansiyonlu ve gündüzlü, okul öncesi, ilköğretim, genel ve mesleki orta öğretim, özel eğitim ve çıraklık ve yaygın eğitim kurumlarında yürütülür.
- c) **Aktif Katılma İlkesi:** Öğretmen adaylarının, öğretme- öğrenme ve iletişim süreçlerine etkili bir biçimde katılmaları esastır. Bunun için, öğretmenlik uygulamasında her öğretmen adayından, bir dizi etkinliği gerçekleştirmesi istenir. Öğretmen adaylarının bunları aşamalı olarak, süreklilik içinde ve artan bir sorumlulukla yürütmeleri sağlanır. Öğretmen adayları, uygulama hazırlığı, uygulama okulunda gözlem, uygulama öğretmenin görevlerine katılma, eğitim-öğretim/ yönetim ve ders dışı etkinliklere katılma, uygulama çalışmalarını değerlendirme etkinliklerini gerçekleştirir.
- d) **Uygula Sürecinin Geniş Zaman Dilimine Yayılması İlkesi:** Öğretmenlik uygulaması programı, planlama, inceleme, araştırma, katılma, analiz etme, denetleme, değerlendirme ve geliştirme gibi bir dizi süreçten oluşur. Bu süreçlerin her biri hazırlık, uygulama, değerlendirme ve geliştirme aşamalarından oluşmaktadır. Öğretmen adayının, öğretmenlik davranışlarını bu süreçler yoluyla istenilen düzeyde kazanabilmesi için fiilen uygulama yapacağı süreden çok daha fazla zamana ve çabaya ihtiyacı vardır. Bu nedenle öğretmenlik uygulamaları, öğretmen adayına giderek aran bir sorumluluk ve uygulama yeterliliği kazandırmak için en az bir yarıyla yayılarak programa yerleştirilir.

- e) **Ortak Değerlendirme İlkesi:** Uygulama etkinliklerinin birlikte planlayıp yürüttükleri için öğretmen adayının öğretmenlik uygulamasındaki performansı, öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni tarafından ayrı ayrı değerlendirilir. Öğretmen adayının öğretmenlik uygulamasındaki başarısı, uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmenin yaptığı değerlendirmelerin Gümüşhane Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği gereğince birleştirilmesi ile not olarak belirlenir. Uygulama öğretim elemanı notları Yüksekokul yönetimine teslim eder.
- f) **Kapsam ve Çeşitlilik İlkesi:** Öğretmenlik mesleği, ders hazırlığı, dersi sunma, sınıf yönetimi, okul ve aile mesleği ile ilgili konularda öğrenciye rehberlik yapma, öğrenci başarısını değerlendirme, yönetim işlerine ve eğitsel çalışmalara katılma gibi çok çeşitli faaliyetleri kapsamaktadır. Ayrıca öğretmenler, çeşitli bölgelerde farklı şartlara sahip genel-mesleki, gündüzlü- yatılı, pansiyonlu, şehir ve köy okullarında, müstakil veya birleştirilmiş sınıflarda görev yapmaktadır. Bu nedenle öğretmenlik uygulaması, öğretmenlik mesleğinin gerektirdiği tüm görev ve sorumluluk alanını kapsayacak şekilde planlanır ve yürütülür.
- g) **Uygulama Sürecinin ve Personelinin Sürekli Geliştirilmesi İlkesi:** Öğretmenlik uygulaması çalışmalarından elde edilen sonuçlara göre, öğretmenlik uygulaması süreci ve buna paralel olarak uygulamaya katılan personel yeterlilikleri sürekli geliştirilir.
- h) **Uygulamanın Yerinde ve Denetimli Yapılması İlkesi:** Öğretmenlik uygulamasından beklenen faydanın sağlanabilmesi, ancak öğretmen adaylarının öğretmenlik uygulaması kapsamında yapacakları etkinlikleri, öğrencisi buldukları Yüksekokulun öğretim elemanlarının yakından izleme, rehberlik etme, yanlışlarını düzeltme, eksiklerini tamamlama ve değerlendirme çabaları ile mümkündür. Bu nedenle öğretmenlik uygulaması, Yüksekokulun bulunduğu yerdeki uygulama okulları ile ilgili kurumlarda yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

MADDE 6- (1) Öğretmenlik Uygulamasında;

a) Yüksekokul Yönetiminin Görev, Yetki ve Sorumlulukları;

- 1) Bölümlerden gelen önerileri dikkate alarak uygulama öğretim elemanlarını belirler,
- 2) Milli Eğitim Uygulama Koordinatörünün işbirliği ile uygulama okullarını belirler,
- 3) Uygulama okullarındaki etkinliklerin etkili ve verimli bir biçimde yürütülmesini, denetlenmesini sağlar,
- 4) Uygulama sürecinde, Yüksekokul uygulama okulu iş birliğinin gerçekleştirilmesi için her yıl belirli zamanlarda uygulama çalışmalarına ilişkin toplantılar, kurs ve seminerler düzenler.

b) Yüksekokul Uygulama Koordinatörünün Görev ve Sorumlulukları;

- 1) Bölüm uygulama koordinatörü ve Milli Eğitim Müdürlüğü uygulama koordinatörü ile işbirliği yaparak uygulama okullarını belirler, öğretmen adaylarının bu okullara dağılımını sağlar,
- 2) Uygulama çalışmalarını Yüksekokul adına izler ve denetler,
- 3) Öğretmenlik uygulaması çalışmalarını değerlendirir ve geliştirilmesi için gerekli önlemleri alır.

c) Bölüm Uygulama Koordinatörünün Görev ve Sorumlulukları;

- 1) Bölümle ilgili uygulama çalışmaları konusunda, bölüm uygulama öğretim elemanları arasındaki koordinasyon ve iş birliğini sağlar,
- 2) Uygulama öğretim elemanlarının ve her uygulama öğretim elemanının sorumluluğuna verilen öğretmen adaylarının listesini hazırlar, Yüksekokul Uygulama Koordinatörü' ne iletir,
- 3) Uygulama okullarının seçiminde Yüksekokul Uygulama Koordinatörü' ne yardım eder.

d) Uygulama Öğretim Elemanının Görev ve Sorumlulukları;

- 1) Öğretmen adaylarını öğretmenlik uygulaması etkinliklerine hazırlar,
- 2) Öğretmen adaylarının uygulama çalışmaları kapsamındaki etkinliklerini, Uygulama Okulu Koordinatörü ve Uygulama Öğretmeni ile birlikte planlar,
- 3) Öğretmen adayının çalışmalarını Uygulama Öğretmeni ile birlikte düzenli olarak izler, denetler,
- 4) Uygulamanın her aşamasında öğretmen adayına gerekli rehberliği ve danışmanlığı yapar,
- 5) Uygulama sonunda öğretmen adayının çalışmalarını Uygulama öğretmeni ile birlikte değerlendirir ve sonucu not olarak Yüksekokul yönetimine bildirir.

e) İl-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Görev Yetki ve Sorumlulukları;

- 1) Öğretmenlik uygulaması yapılacak illerde il milli eğitim müdür yardımcılarında birini, merkez ilçeler dışındaki ilçelerde ilçe milli eğitim şube müdürlerinden birini “Milli Eğitim Müdürlüğü Uygulama Koordinatörü” olarak görevlendirir,
- 2) Yüksekokul uygulama koordinatörünün iş birliği ile sosyoekonomik ve kültürel düzeyi farklı kent ve köy uygulama okullarını ve her okulun uygulama kontenjanını belirler,
- 3) Yüksekokulun düzenleyeceği uygulama çalışmalarına ilişkin toplantı, seminer ve kurslara, Milli Eğitim Uygulama Koordinatörü, Uygulama Okul Koordinatörü ile Uygulama Öğretmenlerinin katılımını sağlar,
- 4) Yüksekokul ve uygulama okulları arasında koordinasyon ve iş birliğini kolaylaştırıcı önlemleri alır,
- 5) Uygulama çalışmalarını izler ve denetler.

f) Milli Eğitim Müdürlüğü Uygulama Koordinatörünün Görev ve Sorumlulukları;

- 1) Yüksekokul ve Okul Uygulama Koordinatörleri ile iş birliği yaparak uygulama okullarını belirler,
- 2) Uygulama Okullarının uygulama kontenjanlarını belirler,
- 3) Öğretmenlik uygulamalarını denetler, değerlendirir, etkili bir biçimde yürütülmesi için gerekli önlemleri alır.

g) Uygulama Okul Müdürünün Görev, Yetki ve Sorumlulukları;

- 1) Uygulama Okul Koordinatörünü belirler,
- 2) Uygulama Öğretim Elemanları' nın iş birliği ile Uygulama Öğretmenlerini belirlerler,
- 3) Uygulama Öğretmenli ve öğretmen adayları ile toplantı yapar, kendi görev ve sorumluluklarını bildirir,
- 4) Uygulama çalışmalarının etkili ve verimli bir biçimde yapılabilmesi için gerekli eğitim ortamını sağlar,
- 5) Uygulama Öğretmen'lerinin uygulama çalışmalarını denetler.

h) Uygulama Okulu Koordinatörünün Görev ve Sorumlulukları;

- 1) Milli Eğitim Müdürlüğü, Okul Yönetimi ve Yüksekokul arasındaki koordinasyonu ve iş birliğini sağlar,
- 2) Uygulama Öğretim Elemanı ve Uygulama Öğretmeni ile işbirliği yaparak öğretmen adaylarının uygulama çalışmaları kapsamındaki etkinlikleri planlar,
- 3) Uygulama çalışmalarını izler, değerlendirir ve sağlıklı yürütülmesi için gerekli önlemleri alır.

i) Uygulama Öğretmeninin Görev ve Sorumlulukları;

- 1) Uygulama Öğretim Elemanı ve Uygulama Okul Koordinatörü ile iş birliği yaparak öğretmen adaylarının uygulama çalışmaları kapsamındaki etkinlikleri hazırlar,
- 2) Uygulama programının gerektirdiği etkinliklerin yürütülmesini sağlar, uygulama etkinliklerinin başarılı bir biçimde yerine getirilmesi için öğretmen adaylarına rehberlik eder, bu etkinlikler izler ve denetler,

3) Uygulama sonunda öğretmen adayının uygulama çalışmalarını değerlendirir, Uygulama Okulu Koordinatörü' ne teslim eder.

j) Öğretmen Adayının Görev ve Sorumlulukları;

- 1) Uygulama programının gereklerini yerine getirmek için planlı ve düzenli çalışır. Uygulama Öğretim Elemanı, Uygulama Öğretmeni ve diğer öğretmen adayları ile işbirliği içinde planlı bir şekilde çalışır,
- 2) Uygulama programının gereklerini yerine getirirken okul yönetimi, uygulamadan sorumlu öğretim elemanı, öğretmenler ve diğer görevliler ile işbirliği yapar,
- 3) Öğretmenlik uygulaması etkinlikleri kapsamında yaptıkları çalışmaları ve raporları içeren dosyayı öğretim elemanına teslim eder,
- 4) Kişisel ve mesleki yeterliliğini geliştirmek için sürekli çaba gösterir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Uygulamanın Yapılması

Öğretmenlik Uygulamasının Zamanı ve Süresi

MADDE 7- (1) Lisans ve Yüksek Lisans düzeyindeki öğretmen yetiştiren programlarda öğretmenlik uygulaması, son dönemde haftada bir tam, ya da iki yarım gün olmak üzere en az bir yarıyıl süre ile yapılır. Öğretmen adayları bu sürenin en az 24 (yirmidört) ders saatini bizzat ders vererek değerlendirir. Uygulama okullarının kapasitesi ve öğretmen adaylarının sayısı dikkate alınarak, öğretmen adayları ikiye bölünüp her iki yarıyıldaki da öğretmenlik uygulamasını sürdürebilirler.

Okul Deneyimi Dersinin Zamanı ve Süresi

MADDE 8- (1) Okul Deneyimi dersi, öğretmen yetiştiren lisans ve yüksek lisans programlarında belirtilen yıl ve yarıyıldaki, öngörülen süre ve kapsamda bu yönerge hükümleri ile Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği çerçevesinde yapılır.

Uygulamanın Yeri

MADDE 9- (1) Okul deneyimi ve öğretmenlik uygulamaları Yüksekokulun bulunduğu yerdeki uygulama okulları ile ilgili kurumlarda yapılır. İmkân ve şartlar elverdiği ölçüde uygulamaların bir kısmı köy okullarında yapılabilir.

Uygulamanın Planlanması, Yürütülmesi ve Değerlendirilmesi

MADDE 10- (1) Uygulamaya ilişkin aşağıdaki işlemler yapılır.

- a) Yüksekokul uygulama koordinatörü, öğretmen aday sayılarını her öğretim döneminin başında ilgili bölüm ve anabilimdalı başkanı ile işbirliği yaparak belirler,
- b) Milli Eğitim Müdürlüğü Uygulama Koordinatörü, uygulama okulu olarak seçilebilecek okulların müdürleri ile işbirliği yaparak, uygulama okullarını ve her okulun öğretmen aday kontenjanlarını belirler,
- c) Milli Eğitim Müdürlüğü Uygulama Koordinatörü ile Yüksekokul' un Uygulama Koordinatörü bir araya gelerek öğretmen adaylarının Milli Eğitim Müdürlüğüne belirlenmiş olan uygulama okullarına dağıtımını yaparlar,
- d) Yüksekokul Uygulama Koordinatörü, Bölüm Uygulama Koordinatörü ile işbirliği yaparak Yüksekokuldaki her uygulama öğretim elemanına düşen öğrenci sayısını 15(onbeş)'i geçmeyecek şekilde öğretmen adaylarının gruplarını ve her grubun sorumlu öğretim elemanını belirler,
- e) Yüksekokul Uygulama Koordinatörü, Uygulama Öğretim Elemanlarının ve sorumlu oldukları öğretmen adaylarının uygulama okullarına göre dağılımlarını gösteren listeleri hazırlayarak, Yüksekokul aracılığı ile Milli Eğitim Müdürlüğü'ne gönderir. Milli Eğitim Müdürlüğü, Valilik veya Kaymakamlık onayını aldıktan sonra bu listeyi uygulama okul müdürlüklerine ve Yüksekokul müdürlüğüne gönderir,

- f) Uygulama Okul Koordinatörü, Uygulama Öğretim Elemanları ile işbirliği yaparak uygulama öğretmenlerini belirlerler. Uygulama öğretmeni başına düşen öğretmen adayı sayısı 6 (altı) yı, ders başına düşen öğretmen adayı sayısı ise 2(iki) yi geçmeyecek şekilde dağılımlarını yapar,
- g) Uygulama Öğretim Elemanı, sorumluluğuna verilen öğretmen adaylarını öğretmenlik uygulamasının dayandığı temeller, uygulama programında yer alacak etkinlikler ve uyulması gereken kurallar hakkında bilgilendirir,
- h) Uygulama Öğretim Elemanı sorumluluğuna verilen öğretmen adaylarını okula götürerek, okul yöneticileri, uygulama okul koordinatörü ve uygulama öğretmenleri ile tanıştır. Uygulama Okul Koordinatörü, öğretmen adaylarına okulu gezdirerek çeşitli birimlerini tanıtır ve etkinlikler hakkında bilgi verir,
- i) Uygulama Öğretim Elemanı, uygulama öğretmeni ve öğretmen adayları ile birlikte öğretmenlik uygulaması etkinlik planını hazırlar,
- j) Öğretmen adayları uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmenin gözetim ve rehberliğinde öğretmenlik uygulamasının etkinlik planında belirtilen çalışmaları yerine getirir. Her etkinliğe ilişkin ayrıntılı bir çalışma raporu hazırlar,
- k) Uygulama Öğretim Elemanı veya uygulama öğretmeni, izlediği derslerle ilgili gözlemlerini kaydeder, gözlem sonuçlarını dersten sonra öğretmen adayı ile değerlendirir,
- l) Uygulama Öğretim Elemanı, öğretmen adayı ile birlikte her hafta okulda yapılan uygulamalarla ilgili gelişmeleri tartışır ve değerlendirir,
- m) Uygulamalar sonunda öğretmen adayı, etkinlik planı çerçevesinde yürüttüğü çalışmaları ve raporları içeren dosyayı tamamlar, uygulama öğretim elemanına teslim eder,
- n) Öğretmen adaylarının başarısı, uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni tarafından ayrı ayrı değerlendirilir. Uygulama öğretim elemanı bu notları birleştirerek Yüksekokul yönetimine teslim eder.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Okul Deneyimi ve Öğretmenlik Uygulamasının Amacı, İşleyiş ve Değerlendirme Şekilleri

MADDE 11- (1) Okul deneyiminin amacı, işleyişi ve değerlendirme şekilleri

- a) **Amacı;** Okul Deneyimi; öğretmen adayının uygulama yapacağı okulu, öğrencileri, programı ve öğretmenleri genel olarak tanımasını sağlamak için sunulan gözlem ve görüşmelere dayalı bir derstir. Bu derste öğretmen adayının okulu, öğrencileri ve öğretmenlik mesleğini değişik yönleri ile tanıması, öğretmenin ve bir öğrencinin okuldaki bir gününü gözleme ve lisans programında alacağı derslere bir temel oluşturması amacıyla eğitim programında ayda 2(iki) saat seminer ve 6(altı) saat okuldaki etkinlikler olarak yer alan bir derstir.

Okul Deneyimi dersi tamamlandığında öğretmen adayları aşağıdaki özellikleri kazanmış olmalıdır.

- 1) Okulun örgütsel yapısı, işleyişi ve öğretmenliği sistemli bir yaklaşımla tanıması olma,
- 2) Okulun yönetimi ve okuldaki işler ile okulda bulunan kaynaklara ilişkin bilgi sahibi olma,
- 3) Sınıf ortamındaki ve okuldaki diğer etkinlikleri gözlem yoluyla tanıma,
- 4) Sınıf içi öğretimde kullanılabilecek kısa süreli etkinlikleri planlayabilme ve uygulayabilme,
- 5) Öğrenme ve gelişme açısından öğrenciler arasındaki bireysel farklılıkları tanıyabilme,
- 6) Okulda diğer öğretmenlerle verimli ve uyumlu çalışabilmek için gerekli becerileri kazanma.

b) Kapsam; Okul deneyimi dersi haftada 1 (bir) gün olmak koşulu ile bir dönem sürmekte ve öğretmen adayının okulda yaşamı tanımasını ve öğretimi amaçlamaktadır. Öğretmenin ve öğrencinin okuldaki bir gününü gözleme, öğretmenin bir dersi işlerken, dersi nasıl düzenlediğini, derste ne tür etkinliklerden yararlandığını, dersin yönetimi için ve sınıfın kontrolü için öğretmenin neler yaptığını, öğretmenin dersi nasıl bitirdiğini ve öğrenci çalışmalarını nasıl değerlendirdiğini gözleme, okulun örgüt yapısını, okul müdürünün görevini nasıl yaptığını ve okulun içinde yer aldığı toplumla ilişkilerini inceleme fırsatı sağlamaktadır.

c) İşleyiş; Okul Deneyimi dersi etkinliklerinin planlı ve amacına uygun bir biçimde sürdürülebilmesi için aşağıdaki işlemler sırasıyla yapılır,

- 1) Bölüm Uygulama Koordinatörü, dönem başlamadan önce Okul Deneyimi dersini verecek olan öğretim elemanları ile birlikte Yüksekokul – Okul işbirliği kitapçığında belirtilen etkinlikleri inceleyerek, gerekirse yeni etkinlikler de ekleyerek planlama yapar. Planda hangi etkinliğin hangi hafta yapılacağı belirtilir,
- 2) Okul Deneyimi dersinde görev alan öğretim elemanları, uygulama öğretmenleri ve sorumluluğundaki öğretmen adaylarına hazırlanan uygulama programını, görev ve sorumluluklarını tanıtır,
- 3) Öğretmen adayları tamamladığı haftalık etkinlikle ilgili rapor yazar. Raporun bir kopyasını Yüksekokulda kendilerinden sorumlu uygulama öğretim elemanına verir,
- 4) Yüksekokul uygulama öğretim elemanları, Okul Deneyimi dersi süresince her hafta bir seminer yaparak öğretmen adaylarının o hafta tamamlamış oldukları okul etkinliğine ilişkin gözlem sonuçlarının tartışılmasına imkân sağlar. Öğrencilerin yazdıkları haftalık raporlara ilişkin dönüt verir ve bu raporların öğrenciler arasında paylaşılmasını sağlar. Uygulama öğretim elemanı zaman zaman uygulama okuluna giderek okul deneyiminin amacına uygun bir biçimde sürdürülmesine yardımcı olur.

d) Değerlendirme; Öğretmen adayının izlenmesi ve yetiştirilmesinde sorumlu olanların Okul Deneyimi aşamasındaki amacı, öğretmen adayının başarısını değerlendirmek değil, onlara rehberlik etmek ve destek olmaktır. Bu nedenle değerlendirme aşağıdaki şekilde gerçekleştirilir.

- 1) Okul deneyimi dersi sırasında öğretmen adayının etkinliklerini rapor ettiği dosya düzenli biçimde denetlenerek, görevini yerine getirip getirmediği değerlendirilir,
- 2) Okul Deneyimi dersi için okuldaki çalışmalarını tamamlayan, öğretmen adayının dosyası incelenir ve adayla mesleki gelişimi üzerine görüşülerek kendisine dönütler verilir,
- 3) Öğretmen adayının başarı notunu hesaplamada haftalık raporların değerlendirilmesi esas alınır. Ancak öğretmen adayının başarı notu uygulama öğretim elemanı tarafından verilir,
- 4) Okul Deneyimi dersinin ara sınav ve yarıyıl sonu notları Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirtildiği biçimde hesaplanır.
- 5) Okul Deneyimi dersinin devam zorunluluğu Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde olduğu gibidir.

MADDE 12- (1) Öğretmenlik uygulaması (Staj) ; Öğretmen adayının kazanmış olduğu bilgi ve becerilerini bir okul ortamında deneyip geliştirebilmesi ve mesleğinin gerektirdiği özellikleri kazanabilmesi için planlanan bir derstir.

a) Amaç; Öğretmenlik uygulaması ve semineri dersi tamamlandığında öğretmen adayları aşağıdaki nitelikleri kazanmış olmalıdır;

- 1) Uygulama okulunda değişik sınıflarda öğretmenlik yaparak öğretmenlik mesleğine karşı yeterliliklerini geliştirebilmek,
- 2) Kendi alanının ders programını anlayabilme, dersle ilgili ölçme ve değerlendirme yapabilme,
- 3) Öğretmenlik uygulaması sırasında kazanmış olduğu deneyimleri arkadaşları ve uygulama öğretim elemanı ile paylaşarak kendisini bu yönde geliştirebilme.

b) Kapsam; Öğretmenlik uygulaması (staj) haftada 2 (iki) saatlik seminer ve 6 (altı) saatlik öğretmenlik uygulamasından oluşan bir dönemlik derstir. Öğretmen adayından bir öğretmene verilen haftalık ders saatinin en az 3 (üç) saatinde sınıfa girerek ders yapması, kalan 3 (üç) saatinde ise okulda kalarak aşağıda belirtilen çalışmalarını yapması ve bu çalışmalarını hazırladığı dosyaya koyması istenir.

Aday Öğretmeninden Okulda Yapılması İstenecek Çalışmalar;

- 1) Özellikle o gün öğreteceği konu ile ilgili son hazırlıkları yapmak,
- 2) Slayt, video, projeksiyon, fotokopi, diğer görsel araçlar vb. gibi ders araçlarını hazırlamak,
- 3) Verdiği dersle ilgili olarak uygulama öğretmeni ile görüşmek,
- 4) O gün verdiği dersle ilgili kendi değerlendirmesini yapmak.

Bu çalışmalarda aday öğretmen okulda gününü gözden geçirir, değerlendirir ve planlamalar yapar. Zamanı kalırsa uygulama öğretmenin vereceği diğer dersleri izler. Aday öğretmenin okulda geçireceği bu zamanı nasıl kullanacağı okuldaki uygulama programına bağlıdır. Uygulama öğretim elemanı, öğretmen adayı ile seminer dersinde okullarda yapılan uygulamalarla ilgili gelişmeleri tartışır ve değerlendirmeler yapar. Bu süreçte, uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni, öğretmen adayına yardım ve destek sağlar, öğretmen adayı ile yakın işbirliği yapar. Uygulama öğretmeni öğretmen adayının dersini belli bir programa göre birçok kez baştan sona gözlemler. Uygulama öğretim elemanı da öğretmen adayının derslerini dönem boyunca belli aralıklarla en az 2 (iki) kez izler ve öğretmen adayının gelişmesine katkı sağlayacak yapıcı önerilerde bulunur. Öğretmen adayı, uygulama öğretmeni ve uygulama öğretim elemanı ile yaptığı görüşmelerde üzerinde durulan noktaları, bunlarla ilgili önerileri dikkatle not alır, bu öneriler üzerinde düşünür ve çalışmalarını bunları dikkate alarak sürdürür.

c) İşleyiş;

- 1) Öğretmenlik uygulaması dersi kapsamındaki öğretmen adayları, öğretmen yetiştirme programlarında haftada altı saat sınıf içi öğretmenlik uygulaması yapmak üzere seçilmiş okullara giderler. Ayrıca öğretmenlik uygulamasını değerlendirmek amacıyla Yüksekokulda öğretim elemanı tarafından yürütülen öğretmenlik uygulaması dersinin bir bölümü olan 2 (iki) saatlik bir seminere katılırlar.
- 2) Öğretmenlik uygulamasında görev alan Milli Eğitim Müdürlüğü ve Yüksekokul Müdürlüğü personeli 6. maddede görevleri ile ilgili olarak yapılan açıklamalar doğrultusunda işlemleri yürütürler.
- 3) Uygulama öğretmeni ve uygulama öğretim elemanı izlediği derslerle ilgili gözlemlerini ders gözlem formuna işler. İzlediği dersle ilgili gözlemlerini dersten sonra öğretmen adayı ile gözden geçirir, yapacağı eleştiriler ile öğretmen adayına zayıf yönlerini anlaması ve kendisini geliştirmesi için dönütler verir.
- 4) Öğretmen adayı uygulama çizelgesinde belirtilen tüm etkinlikleri yerine getirir. Uygulama öğretmeni ve uygulama öğretim elemanından aldığı dönütler doğrultusunda kendisini geliştirir.
- 5) Etkinliklerin gerçekleştirilmesinde öğretmen adayı bir başka öğretmen adayı ile yardımlaşabilir ve birlikte çalışabilir Bu durumda sorumluluklarında eşit olarak paylaşılması gerekir.
- 6) Uygulama öğretim elemanı, seminer dersinde öğretmen adayı ile birlikte her hafta okulda yapılan uygulamalarla ilgili gelişmeleri gözden geçirir. Böylece öğretmen adayının uygulamalarda saptadığı ya da karşılaştığı sorunlar üzerine daha kapsamlı tartışmalar yapılır.
- 7) Uygulamalar sonunda öğretmen adayı hazırlamakta olduğu tüm çalışmalarını içeren dosyayı tamamlar ve uygulama öğretim elemanına teslim eder.

d) Uygulama Deneyimlerinin Kaydedilmesi ve Dosyalanması; Öğretmen adayı tarafından öğretmenlik uygulaması ile ilgili olarak dosya tutulur. Bu dosya, içindeki sayfaların kolayca ekleme çıkarma yapılmasına uygun özellikte olmalıdır.

- 1) Dosyanın başına tüm dönem içinde yapılacak etkinliklerin zaman çizelgesi ve öğretmen adayının çalıştığı sınıfların bir listesi konulur,
- 2) Öğretmen adayı öğrettiği derslerin planlarını ve o dersle ilgili notları arı bölümler halinde sırayla dosyaya yerleştirir,
- 3) Öğretmen adayı her dersten sonra kendi dersini değerlendirerek yazar,
- 4) Öğretmen adayı derslerde sorulan soruları, uygulanan öğrenci çalışma yapılarını, yapılan sınavları ve değerlendirmeleri dosyada bulundurur,
- 5) Dosyada uygulama okulunun yönetim ve personel yapısı ile ilgili bilgiler, uygulama öğretmenlerinin listesi, okulda uyulması gereken kurallar, yönerge ve yönetmelikler de yer alır.
- 6) Öğretmen adayı öğretmenlik uygulaması ve seminer dersi boyunca mesleki açıdan kazandığı deneyimleri yazarak dosyadan ayrı bir bölümde tutar.

Öğretmen adayının birlikte çalıştığı uygulama öğretmeni ve uygulama öğretim elemanı, öğretmen adayının dosyasını dönem içinde belli zamanlarda inceler. Öğretmen adayı uygulama okulunda bulunduğu zamanlarda dosyasını yanında bulundurmak ve sürekli güncelleştirmek zorundadır. O güne kadar yapılan her dersle ilgili etkinlikler, değerlendirmeler ve ders notları tamamlanmış olarak dosyada hazır bulundurulur.

e) Değerlendirme; Yüksekokulun belirlediği esaslara göre uygulamadan sorumlu öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni, öğretmen adayının başarısını ortaklaşa değerlendirir. Öğretmenlik uygulaması değerlendirme formu öğretmen adayının öğretmenlik becerilerindeki gelişmeleri özetlemeye uygun şekilde hazırlanır. Bu nedenle gözlem sırasında doldurulan formların bir kopyası öğretmen adayına verilir. Öğretmen adayı gelecekteki çalışmalarını bu formlarda belirtilen görüşlerden yararlanarak, zayıf yönlerini, öğretmenlik uygulaması bitmeden düzeltir ve öğretmenliğe daha nitelikli olarak başlama olanağı bulur.

- 1) Öğretmenlik uygulaması sırasında öğretmen adayının düzenlediği dosya adayın öğretmenlik uygulaması ve semineri dersinde gösterdiği gelişmeler ve yaptığı etkinlikler en önemli ölçü olarak alınır,
- 2) Gözlem yapan uygulama öğretmeni ya da uygulama öğretim elemanı doldurduğu ders gözlem formunu öğretmen adayına dersin bitiminde gösterir. Öğretmen adayının güçlü ve zayıf yönlerini belirleyen sözlü yada yazılı yapıcı dönüşler verir,
- 3) Öğretmen adayının öğretmenlik uygulamasında gösterdiği gelişmeler ve eriştiği öğrenme düzeyi ders gözlem formları esas alınarak izlenir. Bu ders gözlem formlarına dayalı olarak öğretmen adayının uygulama başarı notu, öğretmenlik uygulaması değerlendirme formu doldurularak belirlenir. Bu form, uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni tarafından doldurulur, ancak öğretmen adayının başarı notu uygulama öğretim elemanınca verilir.
- 4) Öğretmenlik uygulaması dersinin ara sınav ve yarıyıl sonu notları Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirtildiği biçimde hesaplanır.
- 5) Öğretmenlik uygulaması dersinin devam zorunluluğu Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde olduğu gibidir.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

MADDE 13- (1) Uygulama çalışmalarının çeşitli nedenlerle bir okulda tamamlanamaması halinde eksik kalan kısmı başka bir okulda tamamlattırılır.

MADDE 14- (1) Yüksekokulun bulunduğu yerde çeşitli sebeplerle uygulama yapılacak bir okul bulunmadığı takdirde, öğretmenlik uygulaması günlük ulaşımı mümkün olan il veya ilçelerde yapılır. (2) Doğal afetler ve benzeri olağanüstü durumlar nedeniyle aynı veya yakın il- ilçede öğretmenlik uygulamasının tamamen veya kısmen yapılamaması halinde, öğretmen adayları aynı programı uygulayan bir başka Yüksekokul veya Fakültenin öğretmen adayları ile birlikte uygulama yaparlar. Öğretmen adayları, ilgili dönemin tüm derslerini uygulama yaptıkları Yüksekokul veya Fakültede tamamlarlar. Bunun için ilgili Yüksekokul veya Fakültelerin bağlı oldukları Üniversiteler arasında bir protokol yapılır. Öğretmen adaylarının barınma ihtiyaçları Milli Eğitim Bakanlığı ve mülki amirliklerince sağlanır.

Disiplin Kuralları

MADDE 15- (1) Öğretmen adayları uygulama yaptıkları okullarda görevli öğretmenlerin uymakla yükümlü oldukları kanun, yönetmelik ve yönergeler ile okul yönetiminin koyduğu kurallara uymak zorundadırlar. Kurallara uymayanlar Okul müdürü tarafından Yüksekokul uygulama koordinatörüne bildirilir. Bu öğrencilere Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Yönergede Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 16- (1) Bu yönergede bulunmayan hükümler için Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, yürürlükte bulunan kanun, yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda Yüksekokul Yönetim Kurulunun alacağı kararlar çerçevesinde işlem yapılır.

Yürürlük

MADDE 17- (1) Bu yönerge, Gümüşhane Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 18- (1) Bu yönerge hükümlerini Gümüşhane Üniversitesi Rektörü yürütür.